

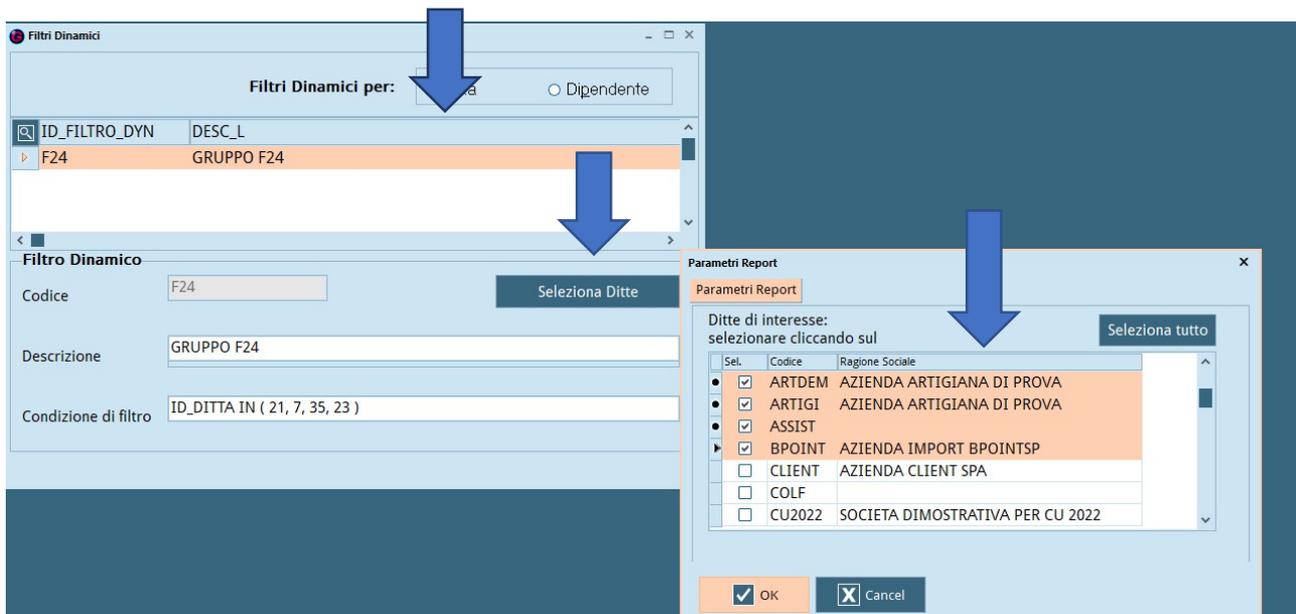
24/05/2023

**Oggetto:** esempi di caricamento dei filtri dinamici

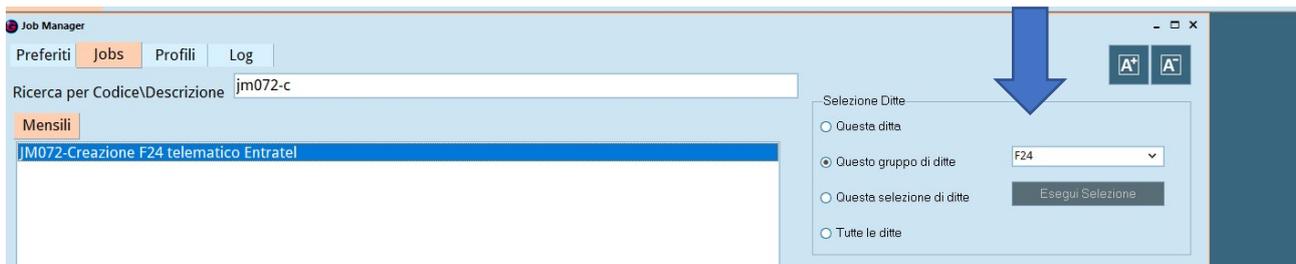
## Creazione gruppo aziende

Tabelle - Generali – Filtri Dinamici

**Esempio 1:** creazione gruppo di aziende interessate dall’F24 Telematico



In questo modo possiamo selezionare le aziende all’atto della generazione del file telematico, per esempio.



Come prima cosa è necessario sapere come si chiama il campo che la procedura dovrà filtrare e, per far questo, un aiuto viene dal campo stesso, posizionandosi all’interno e con il CTRL+F2 verrà richiamata una maschera dalla quale leggere il nome del campo.

Una volta conosciuto il nome del campo occorre decidere che cosa deve contenere lo stesso affinché venga filtrato.

In alternativa alla selezione di prima è possibile utilizzare la funzione

## COD\_DITTA IN ('DEMO3','DEMO4')

### Esempio 2: Filtro per autorizzazione bollato

In questo caso si vuole creare un gruppo di ditte che stampano con la stessa autorizzazione INPS/INAIL, presente in anagrafica ditta, nel campo Autorizzazione dei Parametri operativi 2. In questo caso si tratta dell'Autorizzazione n. 100

Per richiamare il codice autorizzazione nella condizione di filtro, è necessario conoscere il suo numero identificativo, pertanto in Archivi – Vidimazione - Autorizzazioni, verificare l'ID dell'autorizzazione n. 123/85 che corrisponde all'ID 4.

Autorizzazioni viaimazione				
CODICE	NR_AUT_BOLL	DESC_B	DATA_AUT	DATA_SCAD
1	BOLZANO	PCS SOFT SRL		
2	123	DEMOSR	01/01/2016	16/06/2009
3	58	AUT. DITTA: A	22/05/2006	
4	123/85	AUT. ARTIGI	12/03/1990	31/12/2009

**Autorizzazioni**

Codice: 4      Descrizione breve: AUT. ARTIGI

Per vedere la formula da inserire nel filtro possiamo spostarci nel campo autorizzazione in ditta e premere come detto CTRL+F2. Oppure nell'archivio Consulente e su Vidimati, premiamo Ctrl+F2

Warning

Il campo ID\_AUT\_VIDIM, della tabella CONSULENTE, non esiste sul DD!

OK

Nell'esempio ci mostra che il filtro ha nome ID\_AUT\_VIDIM che utilizzeremo nel nostro filtro aziende con la seguente sintassi **ID\_AUT\_VIDIM='4'**

Cliccando su **“Questo gruppo di ditte”** e dal menu a tendina a questo collegato, selezionare il gruppo da elaborare o stampare.

Report Manager

Preferiti Jobs Profili Log

Ricerca per Codice\Descrizione LUL

Mensili Storici

RM400\_RI-Ristampa LUL vidimato  
RM400\_VID-Stampa LUL vidimato  
RM400-Stampa LUL non vidimato  
RM500\_RI-Ristampa LUL Riepilogativo Vidimato  
RM500\_VID-Stampa LUL Riepilogativo Vidimato  
RM500-Stampa LUL Riepilogativo non Vidimato  
RM555-Riepilogo LUL Dati Anagrafici  
RM560-Riepilogo LUL Sezione mensile

Selezione Ditte

Questa ditta

Questo gruppo di ditte

Questa selezione di ditte

Tutte le ditte

AUTORIZ 4

Esegui Selezione

Nel caso venga richiamato un gruppo di ditte le elaborazioni o le stampe saranno eseguite solo per le aziende che soddisfano la condizione di filtro prevista dal gruppo selezionato.

### Filtri dinamici per dipendenti

Il filtro dinamico per dipendente è utile sia nelle elaborazioni che nelle stampe in quanto procede all'esecuzione delle stesse, in quanto limitate ai soli dipendenti selezionati nel filtro dinamico.

### Esempio 1: Selezione dipendenti per Filiale.

Supponiamo che l'azienda DEMO4 abbia configurate due filiali, NUORO e SASSAR.

I dipendenti appartengono a queste due filiali. Abbiamo la necessità di elaborare e stampare i cedolini separatamente.

Inizio	Fine	Codice	Cognome	Nome	Matricola	Qualifica	Data Ass
01/04/2023		1	ROSSI	LUIGI	1	IMPIEGATO T. PIENO	01/10/2022
01/12/2022		3	VERDI	GIUSEPPE	3	IMPIEGATO P.T.	19/12/2022
01/12/2022		4	VERDI	MARIA	4	OPERAIO T. PIENO	05/12/2022
01/02/2023		5	BIANCHI	ROSA	5	IMPIEGATO P.T.	01/01/2020
01/03/2023		6	GARIBALDI	MARIO	6	OPERAIO T. PIENO	01/01/2023

**Qualifica**  
 2 IMPIEGATO T. PIENO  
 Codice: [ ] Badge: [ ] Cod. est.: [ ] Cod. cat.: [ ]  
 Modifica

**Matricola**  
 LIBRO MATRICOLA [ ] Nr. [ 1 ]  
 Filiale: NUORO [ ] NUORO [ ]

**Date inizio rapp.**  
 Assunzione: 01/10/2022  
 Conv.: [ ] Settore: [ ] In funz.: [ ]

**Apprendistato**  
 Mesi rapporti precedenti: 0 Sconto per dip. ENPALS e Agricoltura: [ ]  
 Data comunicazione: Ass. [ ] Cess. [ ] Lett.Ass. [ ]

**Tipologia Socio**  
 No [ ]  
 Personale viaggiante: [ ] Coltivatore diretto: [ ] Ctr INAIL su conv.: [ ]  
 Personale direttivo: [ ] Stabilizzazione contratto: [ ] Facchino: [ ]  
 Pulitore: [ ] Lav. Domestico: [ ] No [ ]

**Stato di attività del dipendente**  
 CESS [ ] CESSATO [ ]

Nel caso del codice filiale, non possiamo indicare nel filtro il codice che leggiamo a video, ma occorre verificare il codice corrispondente ai fini del filtro.

Anzitutto vediamo come viene chiamata la variabile. Premiamo come sempre il tasto Ctrl+F2 sul campo Filiale e compare il codice ID\_DITTA\_FIL

**TFR / Fondi** | Informazioni campo corrente | Data Dictionary | Dettagli record

Nome Tabella	DIP_PROFILO	Nome Campo	ID_DITTA_FIL
			Numero Intero

Prima di creare il filtro, utilizziamo la procedura Utility – Test Dominio, per verificare il codice corrispondente, in questo caso, alla filiale NUORO e alla filiale SASSAR.

Indicare in "Formula" il campo che vorremmo verificare, nel caso specifico ID\_DITTA\_FIL e clicchiamo su Valuta su due dipendenti appartenenti alle due filiali e verifichiamo il valore. Nell'esempio, ROSSI appartiene alla filiale NUORO a cui il programma attribuisce il codice 11 (Valore) e al dipendente VERDI, SASSAR, attribuisce il valore 12.

COD_DIP	COGNOME	NOME	DESC_BREVE	MATRICOLA	DATA_ASS	DESC_PROFILO	STA
1	ROSSI	LUIGI	IMPIEGATO T. PIENO	1	01/10/2022	FULL TIME	Calc
3	VERDI	GIUSEPPE	IMPIEGATO P.T.	3	19/12/2022	PROFILO	Calc
4	VERDI	MARIA	OPERAIO T. PIENO	4	05/12/2022	PROFILO	Calc

Results Log

Forza anagrafica prevalente  Mensilità di riferimento 2023, APRILE

Formula ID\_DITTA\_FIL

Ultimo Tempo di Elaborazione: -

Valore= 11

COD_DIP	COGNOME	NOME	DESC_BREVE	MATRICOLA	DATA_ASS	DESC_PROFILO	STA
1	ROSSI	LUIGI	IMPIEGATO T. PIENO	1	01/10/2022	FULL TIME	Calc
3	VERDI	GIUSEPPE	IMPIEGATO P.T.	3	19/12/2022	PROFILO	Calc
4	VERDI	MARIA	OPERAIO T. PIENO	4	05/12/2022	PROFILO	Calc

Results Log

Forza anagrafica prevalente  Mensilità di riferimento 2023, APRILE

Formula ID\_DITTA\_FIL

Ultimo Tempo di Elaborazione: -

Valore= 12

Pertanto nel filtro, selezioneremo NUORO e SASSAR in base al codice, rispettivamente, 11 e 12 nel seguente modo:

Filtri Dinamici

Filtri Dinamici per:  Ditta  Dipendente

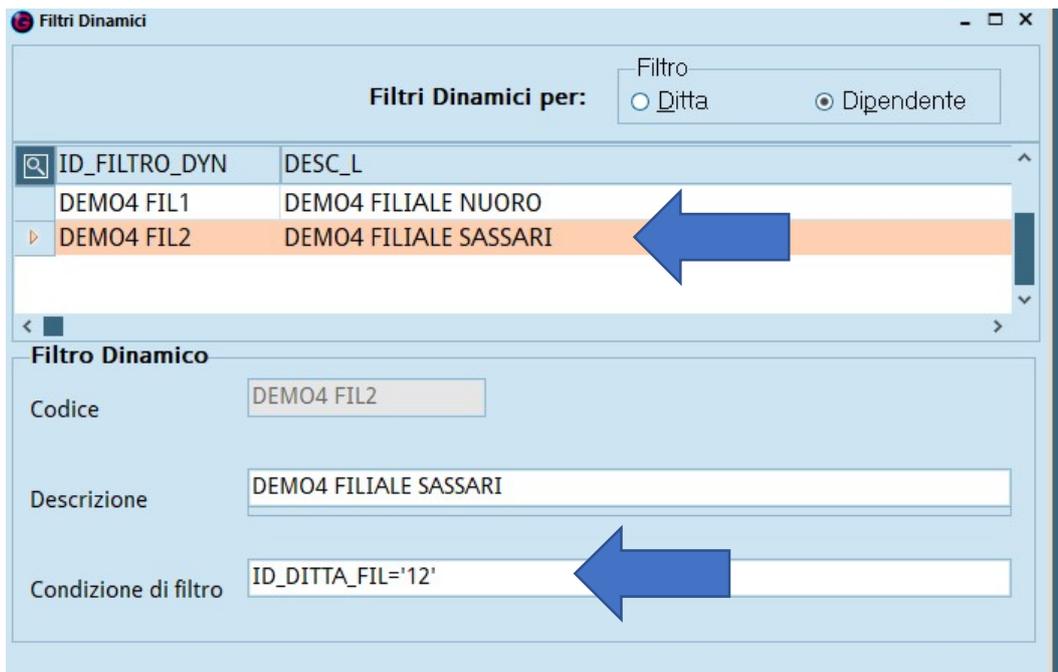
ID_FILTRO_DYN	DESC_L
DEMO4 FIL1	DEMO4 FILIALE NUORO
DEMO4 FIL2	DEMO4 FILIALE SASSARI

Filtro Dinamico

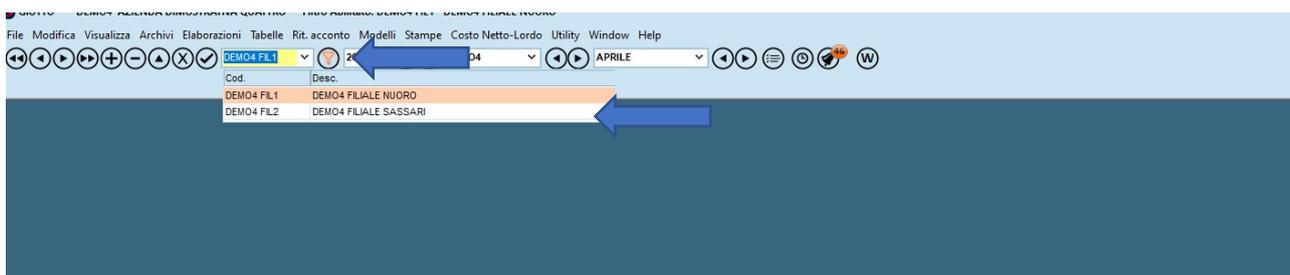
Codice DEMO4 FIL1

Descrizione DEMO4 FILIALE NUORO

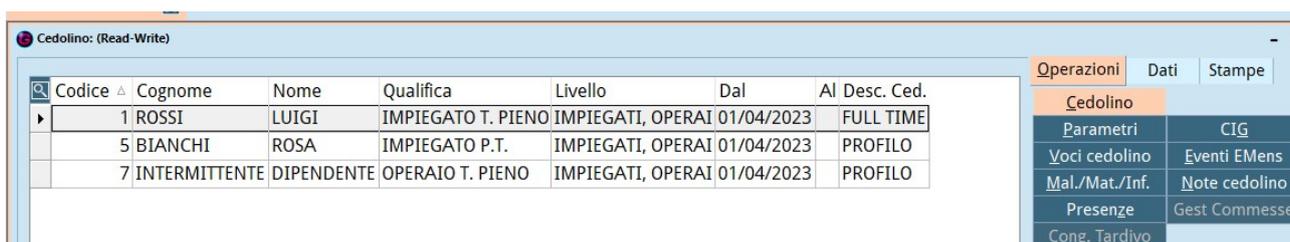
Condizione di filtro ID\_DITTA\_FIL='11'



Una volta creati i filtri, possiamo usare l'apposito tasto in alto.



Selezionare la filiale su cui si vuole lavorare. Accedere, ad esempio, all'elaborazione dei cedolini, e verranno proposti soltanto i dipendenti appartenenti alla filiale selezionata



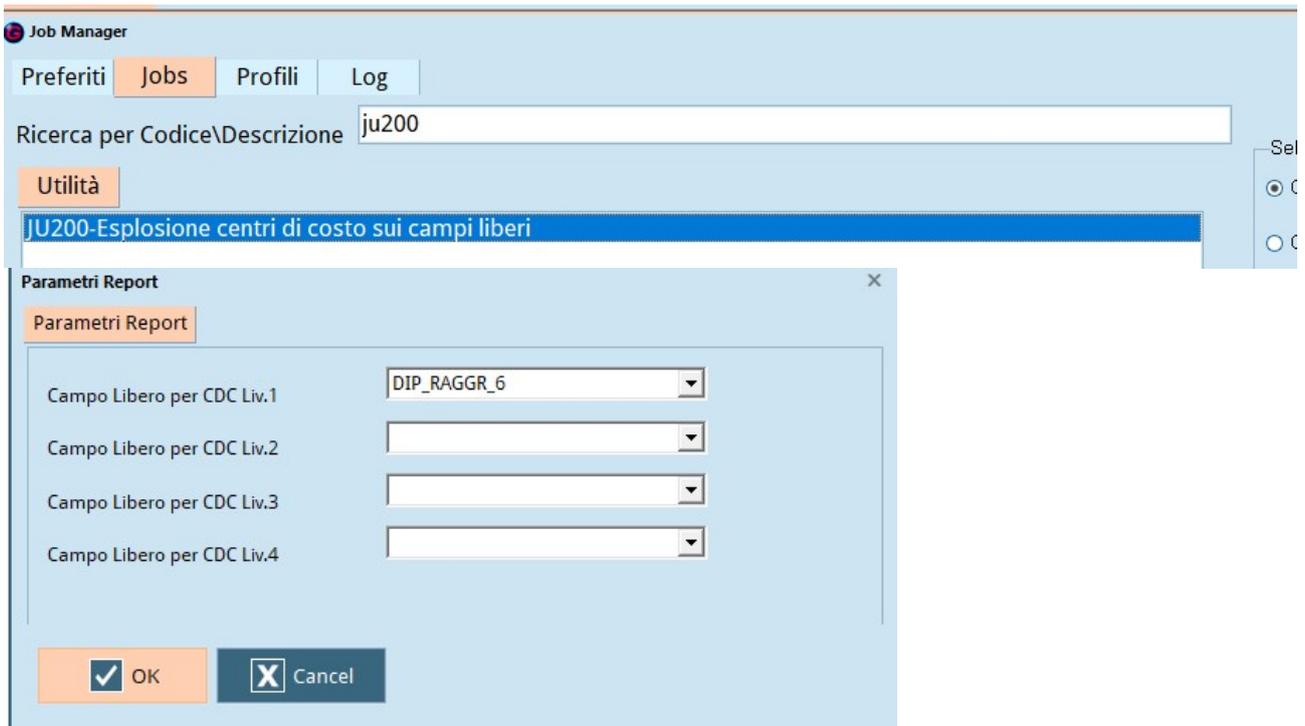
Così, allo stesso modo, se l'utente esegue la stampa dei cedolini, verranno stampati esclusivamente quelli appartenenti alla filiale selezionata.

Per togliere il filtro, sarà sufficiente cliccare nuovamente sul tasto del filtro dinamico.

### Filtro dinamico per Centro di Costo.

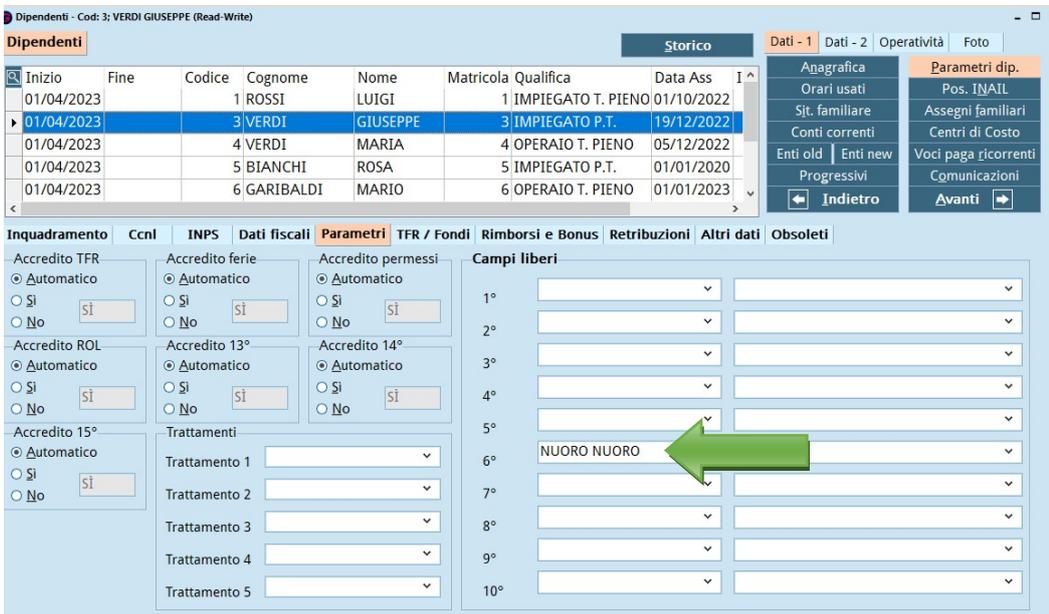
Prima di creare il filtro dinamico sul centro di costo è necessario eseguire una operazione preliminare di "esplosione" dei centri di costo all'interno dei "campi liberi".

Da Elaborazioni, eseguire il comando **job JU200 – Esplosione centri di costo sui campi liberi.**

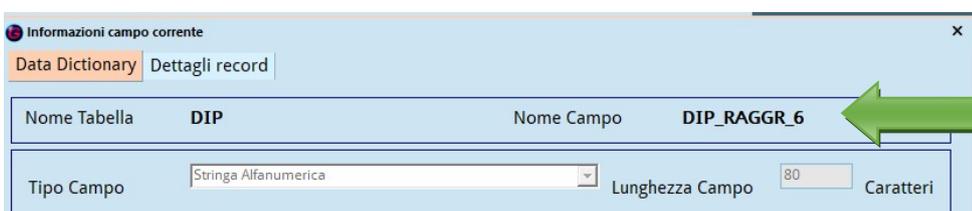


Dal menù a tendina selezionare il primo rigo raggr\_6 e confermare (se già usato per altri motivi il Liv.1, utilizzare altro livello).

In anagrafica dipendente, sezione Parametri, verrà riportato il codice e descrizione del centro di costo di appartenenza del lavoratore nel rigo selezionato nell'esplosione.



Se premiamo Ctrl+F2 ci dice quale è il codice da utilizzare nel filtro.



Da Tabelle – generali – filtri dinamici caricare tanti filtri dipendente quanti sono i centri di costo interessati.

Creare quindi, con il tasto '+' un filtro per dipendente che vada a filtrare il rigo Raggr.6



Allo stesso modo caricare i filtri per i restanti centri di costo.

Importante: la descrizione del centro di costo inserita tra ' ' deve essere identica a quanto riportato nel campo in anagrafica dipendente (è possibile usare copia-incolla).

### Filtri per codici di corpo ricorrenti ditta e standard.

#### Vori ricorrenti Ditta

È possibile fare sì che le voci ricorrenti collegate alla ditta, vengano richiamate esclusivamente per certe figure all'interno dell'azienda. Per esempio, la retribuzione ordinaria può essere esclusa per i collaboratori e tirocinanti, così come la voce Compenso collaboratori, venga richiamata solo per questa tipologia di lavoratori.

Per fare questo, accedere all'anagrafica ditta – altri dati – Voci Ricorrenti. Richiamare la voce cedolino interessata e inserire il filtro.

**Esempio 1:** Retribuzione Ordinaria ricorrente da escludere per i collaboratori.

Nel filtro inseriamo la seguente formula:

```
F_NOT[F_IN[$DIP_CCNL_COD_CONTR;'COLL,TIRO']]
```

**Ditte (Read-Write)**

**Ditte**

Data Inizio: 01/11/2022 | Data Fine: | Cod. Ditta: DEMO4 | Ragione sociale: AZIENDA DIMOSTRATIVA QUATTRO | TIPO: G

**Anagrafica** | Altri dati | Altri dati 2

Storico

Posizioni ENPALS | Note cedolino  
Ditta Filiali | Testata Cedolino  
Ditta Anno | Comunicazioni  
Voci paga ricorrenti | Conti correnti

**Voci ricorrenti**

Filtra voci attive

Codice	Descrizione voce	Anno da	mm da	Anno a	mm a	Provenienza	Tipo
I C0001	RETRIBUZIONE	2005	01	2050	12	DITTA	ricorrente
C1000	COMPENSO COLLA	2023	04	2023	04	DITTA	mensile

Ricerca: C1000

Codice: C1000 | Descrizione: COMPENSO COLLAB/AMMINIST

Contratto: PUBBLICI ESERCIZI - FIPE

Tutti  Gen  Feb  Mar  Apr  Mag  Giu  Lug  Ago  Set  Ott  Nov  Dic  Tred  Quat  Quin

QTA per Mensilizzati: F\_GG\_RET\_TI | Unità di Misura M.: GIORNI  
Val. per mensilizzati: T9999\_G\*PERC\_PT/100

QTA per Orari: F\_HH\_RET\_TE\_ORD | Unità di Misura O.: ORE  
Val. per Orari: T9999

Descr. aggiuntiva:

**Validità**

Mese Anno Mese Anno  
Da 01 2005 A 12 2050

**Condizione di filtro** Voce attiva

Condizione: F\_NOTIF\_IN[\$DIP\_CCNL\_COD\_CONTR;'COLL,TIRO']

Validità multicedolino: Tutti i cedolini

NOTA:

Allo stesso modo, se vogliamo collegare tra le voci ricorrenti anche la voce compenso del collaboratore, colleghiamo la voce del Compenso (nell'esempio la voce C1000) e inseriamo il seguente filtro per applicarlo esclusivamente ai collaboratori.

**Ditte (Read-Write)**

**Ditte**

Data Inizio: 01/11/2022 | Data Fine: | Cod. Ditta: DEMO4 | Ragione sociale: AZIENDA DIMOSTRATIVA QUATTRO | TIPO: G

**Anagrafica** | Altri dati | Altri dati 2

Storico

Posizioni ENPALS | Note cedolino  
Ditta Filiali | Testata Cedolino  
Ditta Anno | Comunicazioni  
Voci paga ricorrenti | Conti correnti

**Voci ricorrenti**

Filtra voci attive

Codice	Descrizione voce	Anno da	mm da	Anno a	mm a	Provenienza	Tipo
C0001	RETRIBUZIONE	2005	01	2050	12	DITTA	ricorrente
C1000	COMPENSO COLLA	2023	04	2050	04	DITTA	ricorrente

Ricerca: C1000

Codice: C1000 | Descrizione: COMPENSO COLLAB/AMMINIST

Contratto: PUBBLICI ESERCIZI - FIPE

Tutti  Gen  Feb  Mar  Apr  Mag  Giu  Lug  Ago  Set  Ott  Nov  Dic  Tred  Quat  Quin

QTA per Mensilizzati: F\_GG\_RET\_TI | Unità di Misura M.: GIORNI  
Val. per mensilizzati: T9999\_G\*PERC\_PT/100

QTA per Orari: F\_HH\_RET\_TE\_ORD | Unità di Misura O.: ORE  
Val. per Orari: T9999

Descr. aggiuntiva:

**Validità**

Mese Anno Mese Anno  
Da 04 2023 A 04 2050

**Condizione di filtro** Voce attiva

Condizione: F\_IN[\$DIP\_CCNL\_COD\_CONTR;'COLL']

Validità multicedolino: Tutti i cedolini

E così, per tirocinanti ecc.

Qui di seguito un elenco di filtri che possono essere utilizzati nei codici di corpo.

- che siano collegati ad un particolare contratto (nello specifico Collaboratori (COLL), Colf (099A e 099B), Tirocinanti (TIRO) e Soci (SOC)):

**F\_IN[\$DIP\_CCNL\_COD\_CONTR;'COLL,099A,099B,TIRO,SOC']**

- che siano collegati al contratto dei Collaboratori (COLL):

**F\_IN[\$DIP\_CCNL\_COD\_CONTR;'COLL']**

- che siano collegati ad un particolare contratto E che abbiano una qualifica precisa (nello specifico che siano OPERAI);

**F\_AND[F\_IN[\$DIP\_CCNL\_COD\_CONTR;'057A,057B,057C,058,059'];F\_IN[\$ID\_QUALIF;'1']]**

e stesse condizioni di filtro di cui sopra, possono essere fatte per lavorare al contrario e quindi nei cedolini dei soggetti ...

- che NON siano collegati ad un particolare contratto (nello specifico Collaboratori (COLL), Colf (099A e 099B), Tirocinanti (TIRO) e Soci (SOCI)):

**F\_NOT[F\_IN[\$DIP\_CCNL\_COD\_CONTR;'COLL,099A,099B,TIRO,SOCI']]**

- che NON siano collegati al contratto dei Collaboratori (COLL):

**F\_NOT[F\_IN[\$DIP\_CCNL\_COD\_CONTR;'COLL']]**

- escludere le voci ricorrenti nel mese di cessazione

**F\_EQ\_STR[\$DATA\_FIRP;"]**

### Voci ricorrenti Standard

Le voci cedolino, se riguardano una platea più ampia di aziende, possono essere inserite, come già avviene per la "Retribuzione Ordinaria C0001" all'interno della tabella Voci Ricorrenti Standard, all'interno delle tabelle Contrattuali.

Ovviamente, inserendo qui la voce, abbiamo bisogno di creare dei filtri affinché vengano richiamate solo per determinati contratti (come già avvenuto per l'una tantum del commercio) o per determinate qualifiche (esempio le voci di Mensa e Trasporto per il solo operaio edile o la voce di compenso per i collaboratori).

### Esempio 1: Retribuzione ordinaria esclusa per i collaboratori

**Voci ricorrenti**

Filtra voci attive

Ricerca

Codice	Descrizione voce	Anno da	mm da	Anno a	mm a	Provenienza	Tipo
I C0001	RETRIBUZIONE	2005	01	2050	12	STANDARD	ricorrente

Validità

Mese Anno Mese Anno

Da 01 2005 A 12 2050

Condizione di filtro

Condizione Voce attiva

**F\_NOT[F\_IN[\$DIP\_CCNL\_COD\_CONTR;'COLL']]**

Validità multicedolino

Tutti i cedolini

### Filtro per note in cedolino prevalente o estemporaneo

Procedere indicando nel bottone "Note cedolino" nel campo "Formula di filtro", le sintassi che seguono in base alle esigenze:

- F\_IS\_PREVALENTE funzione che verifica se il cedolino elaborato sia Prevalente o meno;
- F\_EQ\_STR[\$FLAG\_CED\_PREV;'S'] formula che agisce solo qualora il cedolino elaborato sia Prevalente;
- F\_IS\_ESTEMPORANEO funzione che verifica se il cedolino elaborato sia Estemporaneo o meno;
- F\_EQ[FLAG\_CED\_EST;1] formula che agisce solo qualora il cedolino elaborato sia Estemporaneo.

**MEM INFORMATICA S.r.l.**

Assistenza

Antonello Puggioni / Vincenza Satta / Michele Murtas